アドレス帳の基本的な登録方法

ここでは、新規登録を例に、相手の「姓」、「名」、「電話番号」、「Eメールアドレス」の登録を順に説明します。その他の項目を入力／設定するときは、P.4-5〜P.4-7を参照してください。

- お買い上げ時、アドレス帳の登録先は、「本体」に設定されています。

メニュー ▶ 電話機能

1 「アドレス帳新規登録」を選び、◉を押す。

アドレス帳登録の画面が表示されます。

■登録先の選択画面表示時：「本体」／「USIM」選択➡◉

新規登録
名前/姓:
名前/名:
ﾖﾐ:
電話番号:
Eﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ:

アドレス帳登録の画面

2 「名前／姓：」を選び、◉を押す。

3 相手の名字を入力し、◉を押す。

4 「名前／名：」を選び、◉を押す。

5 相手の名前を入力し、◉を押す。

ヨミが自動的に入力されます。

- 入力されたヨミを修正するときは、P.4-7を参照してください。

6 「電話番号：」を選び、◉を押す。

7 電話番号を入力し、◉を押す。

- 一般電話は、市外局番も必ず入力してください。

8 マーク（アイコン）を選び、◉を押す。

- 続けて他の電話番号を登録するときは、操作6〜8をくり返します。

9 「Eメールアドレス：」を選び、◉を押す。

10 E-mailアドレスを入力し、◉を押す。

11 ◉を押す。

12 マーク（アイコン）を選び、◉を押す。

- 続けて他のE-mailアドレスを登録するときは、操作9〜12をくり返します。

13 Y!（保存）を押す。

注意▶ 必ず、「姓」、「名」、「電話番号」、「Eメールアドレス」のいずれかを入力してください。入力しないとアドレス帳を登録できません。

アドレス帳入力中に着信があると

■入力中の内容は一時的に記憶（保護）されています。通話などが終わると、入力を継続できます。

登録先を変更する

■次の操作を行うと、アドレス帳を新規登録するときの登録先をあらかじめ設定できます。

◉➡「電話機能」選択➡◉➡「アドレス帳設定」選択➡◉➡「登録先設定」選択➡◉➡「本体」／「USIM」／「毎回確認」選択➡◉

- お買い上げ時には、「本体」に設定されています。
- 「毎回確認」を選ぶと、新規登録のたびに、登録先の選択画面が表示されるようになります。